

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de marzo de 2026

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Franklin Paolo Cardona Marroquin</u>	CUI:	<u>2899066950206</u>
Número de contrato:	<u>029-089-2026-DGDC-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>5-2026</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales) :	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>110207416</u>
Número de Factura:	<u>3133229708</u>	Serie:	<u>AA006D32</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q7.000,00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de marzo de 2026</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q20,774.19</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/01/2026 al 31/03/2026</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales Individuales en General para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)."

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyé en la elaboración de un Plan de Trabajo que incluya objetivos, resultados, metodologías, cronograma de actividades y ruta de acción para la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural, que impulse las potencialidades culturales del territorio asignado.
- Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de acciones en atención a las fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, priorizando las potencialidades culturales y lingüísticas del municipio atendido para el desarrollo y promoción de la cultura local.
- Apoyé en la elaboración y entrega de la Calendarización mensual de acciones proyectadas, entrega del Registro Único de Usuarios Nacional -RUUN-, Memoria de labores, realizados por las Casas de Desarrollo Cultural, atendiendo las fechas designadas.
- Apoyé con la rendición de informes de resultados de la Casa de Desarrollo Cultural, cuando sean solicitados por la Dirección de Participación Ciudadana.
- Apoyé en la realización de reuniones semanales con el equipo de trabajo para la socialización de la Agenda semanal y el establecimiento de las comisiones para el logro de los objetivos planteados a través de la Casa de Desarrollo Cultural.

- Apoyé en la articulación interinstitucional con gobiernos locales, sociedad civil, organizaciones culturales, Alcaldías Indígenas y Consejos de Autoridades Ancestrales para el establecimiento de alianzas y ejecución de acciones para la promoción, impulso y revitalización de los elementos culturales propios de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- h) Apoyé en dar cumplimiento a las políticas y programas culturales establecidos en los Planes Nacionales, Departamentales y Municipales de Desarrollo Cultural.
- i) Asesoré en el activo y adecuado funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural.
- j) Asesoré el trabajo territorial a la Dirección de Participación Ciudadana.

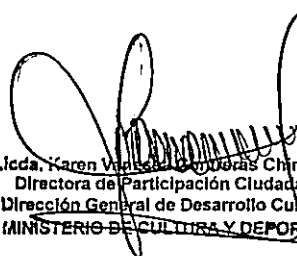
Franklin Paolo Cardona Marroquín
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de marzo de 2026

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Franklin Paolo Cardona Marroquin</u>	CUI:	<u>2899066950206</u>
Número de contrato:	<u>029-099-2026-DGDC-</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>5-2026</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>110207416</u>
Número de Factura:	<u>3133229708</u>	Serie:	<u>AA006D32</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>02/01/2026 al 31/03/2026</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q20,774.19</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/01/2026 al 31/03/2026</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales Individuales en General para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)."

Desarrollo Ordenado de Actividades Realizadas Durante el período Comprendido:

- Apoyé en la elaboración de un Plan de Trabajo que incluya objetivos, resultados, metodologías, cronograma de actividades y ruta de acción para la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural, que impulse las potencialidades culturales del territorio asignado.
- Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de acciones en atención a las fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, priorizando las potencialidades culturales y lingüísticas del municipio atendido para el desarrollo y promoción de la cultura local.
- Apoyé en la elaboración y entrega de la Calendarización mensual de acciones proyectadas, entrega del Registro Único de Usuarios Nacional -RUUN-, Memoria de labores, realizados por las Casas de Desarrollo Cultural, atendiendo las fechas designadas.
- Apoyé con la rendición de informes de resultados de la Casa de Desarrollo Cultural, cuando sean solicitados por la Dirección de Participación Ciudadana.
- Apoyé en la realización de reuniones semanales con el equipo de trabajo para la socialización de la Agenda semanal y el establecimiento de las comisiones para el logro de los objetivos planteados a través de la Casa de Desarrollo Cultural.
- Apoyé en elaboración de mapeo de actores culturales que incluya directorio completo, alimentación y difusión del Sistema de Información Cultural -SIC-, a través de las Casas de Desarrollo Cultural.

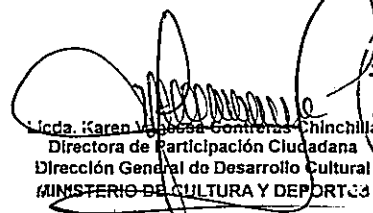
- g) Apoyé en la articulación interinstitucional con gobiernos locales, sociedad civil, organizaciones culturales, Alcaldías Indígenas y Consejos de Autoridades Ancestrales para el establecimiento de alianzas y ejecución de acciones para la promoción, impulso y revitalización de los elementos culturales propios de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- h) Apoyé en dar cumplimiento a las políticas y programas culturales establecidos en los Planes Nacionales, Departamentales y Municipales de Desarrollo Cultural.
- i) Apoyé en el activo y adecuado funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural.
- j) Asesoré el trabajo territorial a la Dirección de Participación Ciudadana.

Franklin Paolo Cardona Marroquín
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Franklin Paolo Cardona Marroquin	CUI:	2899066950206
Número de contrato:	029-099-2026-DGDC-MCD	Acuerdo Ministerial:	5-2026
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	110207416
Número de Factura:	3133229708	Serie:	AA006D32
Honorarios Mensuales:	Q7,000.00	Periodo del Informe:	02/01/2026 al 31/03/2026
Monto Total del Contrato	Q20,774.19	Plazo del Contrato:	02/01/2026 al 31/03/2026
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Participación Ciudadana		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales Individuales en General para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)."

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- Se logró apoyar en la elaboración de 01 Plan de Trabajo que incluyó 01 objetivo general y 03 objetivos específicos, 11 resultados, 3 metodologías, 1 cronograma de 11 actividades, siendo estas las actividades realizadas: Taller Día Internacional de la Lengua Materna, Charla los Juegos Tradicionales de Guatemala, Charla Conociendo los Nahuales: Tecnología y Astronomía Maya, Taller Conociendo la Indumentaria tradicional del municipio, las cuales respondieron a los Ejes de Trabajo del proyecto, como lo son:
- a) Gestión Cultural, Emprendimientos Culturales y Creativos, Desarrollo Cultural, Artístico y Patrimonial, Idiomas Nacionales, Literatura y Oralidad abarcando 09 elementos identitarios entre ellos Idioma, Principios y Valores, Indumentaria, Costumbres y Tradiciones la ruta de acción incluyo la gestión y promoción de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de San Miguel Petapa, departamento de Guatemala, que impulsó las potencialidades culturales del municipio, durante el periodo del 02 de enero al 31 de marzo de 2026.
- b) Se logró apoyar en la planificación, coordinación y ejecución de 03 actividades en atención a las fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, siendo estas las actividades realizadas: Taller día internacional de la lengua Materna, Conversatorio Día Nacional de la Dignidad de las Víctimas del Conflicto Armado Interno, Día de la Eliminación Contra la Discriminación Ley de Promoción Educativa Contra la Discriminación (Decreto 81-2002). priorizando las potencialidades culturales y el idioma maya poqomam del municipio de San Miguel Petapa, departamento de Guatemala, atendido para el desarrollo y promoción de la cultura local, durante el periodo del 02 de enero al 31 de marzo de 2026.
- c) Se logró apoyar en la elaboración y entrega de 3 Calendarizaciones mensuales que proyectaron 11 actividades, entrega de 11 Registros Único de Usuarios Nacionales -RUUN- que registraron 440 beneficiarios, 11 Memorias de laborales, realizadas por la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de San Miguel Petapa, departamento de Guatemala, durante el periodo del 02 de enero al 31 de marzo de 2026.
- d) Se logró apoyar en la entrega de 01 informe de resultados de las acciones realizadas por la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de San Miguel Petapa, departamento de Guatemala, que describió las actividades realizadas durante el periodo del 02 de enero al 31 de marzo de 2026, beneficiando a 440 personas, entre niños, jóvenes, adultos y líderes comunitarios, cuando fue solicitado por la Dirección de Participación Ciudadana.
- e) Se logró apoyar en la realización de 01 reunión semanal con el equipo trabajo que conforma la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de San Miguel Petapa, departamento de Guatemala, sienten un total de 13 reuniones, dando a conocer la agenda semanal, socializando y estableciendo las comisiones para el logro de los objetivos con el equipo de trabajo, durante al periodo del 02 de enero al 31 de marzo de 2026.

f) Se logró apoyar en la elaboración de 01 mapeo de actores culturales, identificando 02 artista entre los cuales se encuentran 1 danzante y 1 artista, el cual alimentó y difundió en el Sistema de Información Cultural -SIC-, a través de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio San Miguel Petapa, departamento Guatemala durante el periodo del 02 de enero al 31 de marzo de 2026.

g) Se logró apoyar en la articulación interinstitucional con Directores de Institutos de Educación Básica, Directores de Escuelas Oficiales, así como en Centros Educativos Privados, Dirección Municipal de la Mujer (DMM), Dirección Municipal de la Cultura (DMC), Municipalidad de San Miguel Petapa, Delegada de Unidad para la Prevención Comunitaria de la Violencia (UPCV), Comunicación Social de la Municipalidad, Policía Municipal de Tránsito, estableciendo alianzas y ejecución de acciones para la promoción y revitalización de los elementos culturales a través de las acciones de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de San Miguel Petapa, departamento de Guatemala, durante el periodo del 02 de enero al 31 de marzo de 2026.

h) Se logró apoyar en el cumplimiento a las políticas y programas culturales establecidos en los Planes Nacionales, Departamentales y Municipales de Desarrollo Cultural mediante 11 actividades, siendo estas las actividades realizadas: 6 Charlas, 2 talleres, 2 Conversatorios, 1 Conferencia, las cuales respondieron a los Ejes de Trabajo del proyecto, como lo son: Gestión Cultural, Emprendimientos Culturales y Creativos, Desarrollo Cultural, Artístico y Patrimonial, Idiomas Nacionales, Literatura y Oralidad, logrando beneficiar 440 personas, a través de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de San Miguel Petapa, departamento de Guatemala, durante el periodo del 02 de enero al 31 de marzo de 2026.

i) Se logró apoyar en el activo y adecuado funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de San Miguel Petapa, departamento de Guatemala, durante el periodo del 02 de enero al 31 de marzo de 2026. Ejecutando 11 actividades culturales respondiendo a los subproductos de Promoción con 210 participantes y de Formación 230 participantes, atendiendo un total de 440 personas beneficiadas en el marco de las Políticas Culturales y Municipales

j) Se logró apoyar el trabajo territorial a la Dirección de Participación Ciudadana, participando en 01 Inducción general dirigida a las Casas de Desarrollo Cultural, que se realizó en el municipio de xxx, departamento de xxx, también en la promoción de 01 ley educativa contra la discriminación decreto 81-2002, representación del Ministerio de Cultura y Deportes antes el CODEDE de XX municipio, como cumplimiento de las acciones de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de San Miguel Petapa, departamento de Guatemala, durante el periodo del 02 de enero al 31 de marzo de 2026.

Franklin Paolo Cardona Marroquín

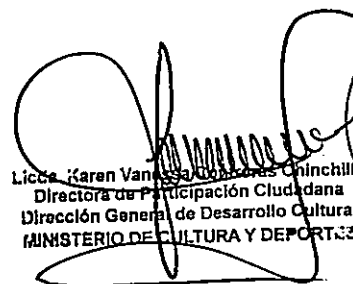
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)